



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR LANCE
ABERTURA: 02/07/2019
HORÁRIO: 10h00min

O MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS torna público, para conhecimento dos interessados, que às **10h00min do dia 02 de Julho de 2019**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Sentinelado Sul/RS, localizada na Rua Augusta n° 460, se reunirão a Pregoeira e Equipe de Apoio, designados pela portaria n° 108/2019, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando **AQUISIÇÃO DE TRATOR AGRÍCOLA, ZERO KM**, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n° 10.520, de 17/07/2002, Decreto Federal n° 3.555/2000 e 5.450/2005, Decreto Municipal n° 502, de 19 de junho de 2006, Lei Complementar n°. 123/2006 com aplicação subsidiária da Lei Federal n° 8.666/93.

1. RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E RETIRADA DO EDITAL:

Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos, que seguem:

Recebimento das Propostas: até às 09h30min do dia 19 de Junho de 2019 às 09h59min do dia 02 de Julho de 2019, horário de Brasília – DF.

Início da Sessão de Disputa de Preços: às 10h00min do dia 02 de Julho de 2019, horário de Brasília –DF.

1.2. A retirada do Edital poderá ser efetuada através do site www.sentineladosul.rs.gov.br ou diretamente no Setor de Compras e Licitações na Prefeitura Municipal de Sentinelado Sul/RS, sito na Rua Augusta, 460, Centro, neste Município.

1.3. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

2. DO OBJETO:

2.1. O objeto do presente certame consiste em **AQUISIÇÃO DE TRATOR AGRÍCOLA, ZERO KM**, com características e especificações conforme descrito no ANEXO I – Termo de Referência, destinado ao atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Sentinelado Sul/RS, conforme solicitação e indicação de recursos da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente.

3. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1. Para participação no certame, a licitante deverá atender a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos, apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes **DISTINTOS, FECHADOS, NÃO TRANSPARENTES**, identificados, respectivamente, como de n° 1 e n° 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE SENTINELA DO SUL
EDITAL DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ENVELOPE N° 1 – “PROPOSTA FINANCEIRA”
PROPONENTE (Nome Completo da Empresa)

À PREFEITURA MUNICIPAL DE SENTINELA DO SUL
EDITAL DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ENVELOPE N° 2 – “DOCUMENTAÇÃO”
PROPONENTE (Nome Completo da Empresa)



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:

3.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente edital por irregularidade, protocolando o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, no endereço discriminado no item 15.2 deste edital, cabendo a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

3.2. Não serão reconhecidas as impugnações interpostas, vencidos os respectivos prazos legais.

3.3. Acolhida à petição contra o ato convocatório será designado nova data para a realização do certame.

4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

4.1. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto à pregoeira, diretamente por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

4.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

4.1.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 4.1.1 deverá ser apresentada **fora dos envelopes**.

4.1.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

4.1.3.1. Se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

- a) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;
- b) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedades por ações;
- c) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;
- d) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;
- e) registro comercial, se empresa individual.

4.1.3.2. Se representada por procurador, deverá apresentar:

- a) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do código civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou
- b) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes do certame.

Observação 1: Em ambos os casos, o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura ou outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou estatuto determinem que mais de uma pessoa deverá assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

4.1.4. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatório a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes a licitação.

4.1.5. As empresas que estejam legalmente enquadradas na condição de microempresas (ME) ou empresas de pequeno porte (EPP), que desejam gozar dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, previstos nos arts. 42 à 45, deverão manifestar sua intenção, apresentando junto com os documentos de credenciamento, declaração, assinada por seu contador, declarando sob as penas da lei que está legalmente enquadrada na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte (ANEXO VI).



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

4.1.6. Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação ou que estejam com o direito de licitar e contratar com o Município de Sentinelado Sul suspenso, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas.

5. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

5.1. No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes a sessão pública do pregão, a pregoeira, inicialmente, receberá os envelopes nº.s **1 – PROPOSTA E 2 – DOCUMENTAÇÃO**.

5.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

5.3. A Pregoeira realizará o credenciamento das interessadas, os quais deverão:

a) comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para a formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;

b) Apresentar declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (ANEXO II).

6. DA PROPOSTA DE PREÇO

6.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser apresentada em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

a) razão social da empresa;

b) descrição completa dos produtos ofertados. (ANEXO III);

c) apresentar “preço unitário por item”, constando o preço dos itens expresso em Real (R\$), computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto

da licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, fornecimento de equipamentos e prestação de assistência técnica nesses, garantia e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constante da proposta;

Observação: Serão consideradas, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

7.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

7.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três) oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

7.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

7.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 7.3 e 7.4.

7.5.1. Dada a palavra a licitante, está disporá de 60s (sessenta segundos) para apresentar nova proposta.

7.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

7.6.1. A diferença entre cada lance será determinada na abertura do pregão, pela Pregoeira e licitantes presentes.

7.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste Edital.

7.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pela pregoeira, implicará a exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

7.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo a pregoeira negociar diretamente com a proponente melhor classificada para que seja obtido preço melhor.

7.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pela pregoeira, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

7.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

7.13. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às especificações contidas no objeto desta licitação;
- b) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- c) afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 7;
- d) contiverem opções de preços alternativos ou que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificação, extinção ou criação de direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

7.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

7.15. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurado, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 4.1.5, deste edital.

7.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

7.16. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 05 (cinco) minutos, nova proposta, inferior aquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 7.15 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

7.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 7.15 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

7.18. O disposto nos itens 7.15 a 7.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa que se enquadre nos termos do item 4.1.5 deste edital.

7.19. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

7.20. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto ao Setor de Compras e Licitações deste Município, conforme subitem 15.2 deste edital.

7.21. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

8. DA HABILITAÇÃO:

8.1. Para fins de habilitação neste pregão presencial, a licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº. 2, os seguintes documentos:

8.1.1. Habilitação Jurídica:

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato constitutivo, estatuto social ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresariais, e, no caso de sociedades por ações, também acompanhados de documentos de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) Declaração de idoneidade para contratar ou licitar com a Administração Pública (ANEXO VII).

8.1.2. Qualificação Técnica:

- a) Atestado (s) fornecido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de direito público ou privado, comprovando a execução de fornecimentos similares e compatíveis com o objeto da licitação.

8.1.3. Qualificação Econômica-Financeira:

- a) Certidão Negativa de Falência e Concordata/Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo cartório do distribuidor do estabelecimento principal (sede) da pessoa jurídica, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias da data limite para sua apresentação.

8.1.4. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Comprovante de inscrição e de situação cadastral no CNPJ, emitido pela Receita Federal;
- b) Prova de Regularidade Fiscal com a Fazenda Federal, consistente na apresentação da Certidão Conjunta de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais, à Dívida Ativa da União e a Seguridade Social. Alterada pela Portaria nº 443 do Ministério da Fazenda;
- c) Certidão que prove a regularidade para com a Fazenda Estadual da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;
- d) Certidão que prove a regularidade para com a Fazenda Municipal da jurisdição fiscal do estabelecimento licitante;
- e) Certidão que prove a regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

f) Certidão que prove a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.1.2.1. Havendo alguma restrição na comprovação da Regularidade Fiscal da microempresa ou empresa de pequeno porte, os documentos deverão ser apresentados mesmo com restrições, porém a empresa não será inabilitada (Art. 42, da Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014).

8.1.2.2. A não regularização da documentação, no prazo fixado no art. 42, da Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014, implicará na inabilitação do licitante, sem prejuízo das penalidades previstas no item 13.1, alínea “a”, deste edital.

8.1.2.3. Ocorrendo a situação prevista no item 8.1.2.1, a sessão do pregão será suspensa, podendo a pregoeira fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

8.1.5. Declarações:

a) Declaração, assinada por quem de direito, que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos (ANEXO V);

b) Termo de Opção pelo Simples, emitido pela Receita Federal ou Declaração **firmada por representante legal** de que a empresa está enquadrada como microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) se for o caso (ANEXO VI);

c) Declaração de idoneidade para contratar ou licitar com a Administração Pública (ANEXO V).

8.2. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída conforme disposto no parágrafo 3º do art. 32 da Lei nº 8.666/93, por Certificado de Registro Cadastral, com validade plena; conforme Decreto nº 7.654 de 06 de Dezembro de 2002, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado.

Observação: Caso algum dos documentos fiscais obrigatórios, exigidos para cadastro esteja com o prazo de validade expirado, a licitante deverá regularizá-lo, com antecedência à realização da sessão de pregão, no órgão emissor do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

8.3. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder da pregoeira pelo prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

9. DA ADJUDICAÇÃO:

9.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

9.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a pregoeira inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de

uma que atenda o edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a pregoeira proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de decorrer por parte da licitante.

10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

10.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

10.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término no prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

10.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

10.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado da subida de recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

11. DOS PRAZOS:

11.1 Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, convocará a vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

11.2. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, deste que seja requerido de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12. DO PAGAMENTO:

12.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo do objeto licitado, através de Nota de Empenho, mediante emissão da Nota Fiscal/Fatura correspondente e com observância do estipulado pelo art. 5º da Lei Federal nº 8.666/93.

12.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao vencedor enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13. DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

13.1. O prazo para a entrega do objeto é de no máximo 10 (dez) dias a partir da Ordem de Fornecimento expedida pela Secretaria Requisitante, podendo ser prorrogado desde que plenamente justificado, atendendo ao interesse e conveniência públicos.

13.1.1. O objeto desta licitação deverá ser entregue no **Centro Administrativo, sito na Rua Augusta nº 460, Centro, Sentinelado Sul/RS.**

13.1.2. O objeto será recebido:

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do equipamento com a especificação;

b) definitivamente, após a verificação de exame quantitativo e qualitativo.

13.2. Havendo rejeição do objeto licitado por parte da Comissão de Recebimento, na hipótese de estar em desacordo com as especificações e condições em que foi licitado, a empresa deverá retirá-lo do lugar onde se encontra armazenado, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas da comunicação para assim proceder, sob pena de multa moratória correspondente a 0,5% (meio por cento) sobre o valor do objeto rejeitado por dia de armazenamento excedente, e promover a imediata substituição do mesmo, facultado ao Município devolver o bem ao local de origem mediante remessa com frete a pagar para cuja providência desde já fica expressamente autorizada.

13.3. O contrato a ser firmado com o vencedor da licitação terá vigência de no mínimo 12 (doze) meses ou até o prazo final da garantia do objeto

14. DA GARANTIA:

14.1. O objeto da presente licitação deverá ter garantia de no mínimo 12 (doze) meses, contra defeitos de fabricação ou outros que venham a ser constatados pelo Município, sendo o licitante vencedor o responsável direto pela assistência técnica, fornecimento de peças genuínas e manutenção durante o período de garantia do equipamento.



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

14.2. A empresa vencedora se obriga a manter, durante todo o prazo de garantia do objeto, as mesmas condições de habilitação.

14.3. A licitante deverá manter distribuição autorizada pela fábrica e assistência técnica no Estado do Rio Grande do Sul, não distante superior a 200 km da cidade de Sentinelado Sul/RS.

15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

15.1. A(s) despesa(s) decorrente(s) com a contratação do objeto desta licitação correrá:

29 - SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

208 – PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DA SECRETARIA

1.376– RENOVAÇÃO DA PATRULHA AGRÍCOLA

(1895) 44.90.52.22.00.00 Equipamentos de Manobra e Patrulhamento.

16. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO:

16.1. O recebimento do equipamento será acompanhado e fiscalizado por servidor especialmente designado pela Secretaria solicitante da Prefeitura Municipal de Sentinelado Sul/RS.

16.2. A fiscalização será exercida no interesse da Prefeitura Municipal de Sentinelado Sul/RS e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

16.3. A contratante se reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte os produtos entregues, se em desacordo com o contrato.

16.4. Quaisquer exigências da Fiscalização do Contrato inerentes ao objeto do contrato deverão ser prontamente atendidas pela Contratada.

16.5. A Contratada responde, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados, à Administração e/ou terceiros, por seus empregados, dolosa ou culposamente, e deve comunicar imediatamente, por escrito, à Contratante, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional.

16.6. Em caso de não conformidade, a Contratada será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas, para as providências do artigo 69 da lei nº 8.666/93, no que couber.

17. DO RECEBIMENTO:

17.1. O recebimento do objeto da licitação se dará conforme o disposto nos parágrafos do inciso II do artigo 73 da Lei nº 8.666/93.

17.2. O recebimento não exclui a responsabilidade da Contratada pela perfeita qualidade do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

18. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

18.1. Das obrigações da Contratante Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da Contratante:

I) Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa desempenhar seus serviços, dentro das normas deste Contrato;

II) Prestar aos funcionários da CONTRATADA todas as informações e esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitado sobre o objeto deste Contrato;

III) Acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução do Contrato;

IV) Atestar notas fiscais / faturas e efetuar os pagamentos à CONTRATADA;

V) Aplicar as sanções administrativas contratuais.

18.2. Das Obrigações da Contratada Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da CONTRATADA:

I) emitir nota fiscal correspondente à venda total do objeto;



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

II) entregar a totalidade dos itens, por ocasião do pagamento integral realizado pela CONTRATANTE;

III) Responder por todos ou quaisquer danos materiais ou pessoais causados dolosa ou culposamente por seus empregados ou prepostos aos bens da CONTRATANTE, quando do fornecimento dos bens objeto da licitação, providenciando a correspondente indenização;

IV) Comunicar imediatamente, por escrito a CONTRATANTE, através da Fiscalização do Contrato, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias.

19. DAS PENALIDADES:

19.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: advertência e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação;

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e advertência;

c) deixar e manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação;

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência e multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado da contratação;

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite 30 (trinta) dias, após as quais será considerado como execução contratual: multa diária de 0,5% (meio por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 (três) anos e multa de 8% (oito por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

19.2. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

19.3. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

20.1. O edital completo poderá ser obtido pelos interessados no Setor de Compras e Licitações, de segunda a sexta feira, no horário de 13h00min às 16h00min ou pelo endereço eletrônico www.sentineladosul.rs.gov.br. É necessário que ao fazer o download do edital, seja informado o Setor de Compras e Licitações, via e-mail -licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br da retirada do mesmo, para que possamos comunicar possíveis alterações que se fizerem necessárias. O Setor de Compras e Licitações não se responsabilizará pela falta de informações relativas ao procedimento àqueles interessados que não confirmarem, pelos meios expostos, a retirada do Edital.

20.2. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Sentinela do Sul, Setor de Compras e Licitações, sito na Rua Augusta nº 460; via e-mail – licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br ou pelo telefone (51) 3679 1082, no horário compreendido



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

entre 9h00min e 16h00min, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

20.3. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, no Setor de Compras e Licitações.

20.4. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes ao ora fixado.

20.5. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, e-mail e os números de fax e telefone.

20.6. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião, por servidor público da Administração contratante, ou, ainda, publicação em órgão de imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

20.7. A proponente que vier a ser contratado ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo art. 65 § 1º, da Lei nº. 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

20.8. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira.

20.9. A administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº. 8.666/93).

20.10. Fica eleito o Foro da Comarca de Tapes/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

21. DOS ANEXOS DO EDITAL:

21.1. Integram o presente edital, dele fazendo parte como transcritos em seu corpo, os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de referência;

ANEXO II - Modelo de Declaração de Ciência de Cumprimento de Requisitos de Habilitação;

ANEXO III - Formulário para Apresentação da Proposta de Preço;

ANEXO IV – Modelo de Declaração de Inexistência de Fatos Impeditivos;

ANEXO V – Modelo de Declaração de que Não Emprega Menor de Idade;

ANEXO VI - Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;

ANEXO V - Modelo de Declaração de Idoneidade;

ANEXO VIII – Modelo de Credenciamento;

ANEXO IX – Minuta do contrato;

Sentinela do Sul, 18 de Junho de 2019.



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

Este edital se encontra examinado e
aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em: ____/____/____.

Paulo Ricardo de Souza Duarte

Assessor Jurídico

OAB nº 30.919

José Flavio RaphaelliTrescastro

Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM	QUANT.	UN	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)
01	01	UN	Trator agrícola com as seguintes características mínimas: - Tração 4 x 4; - De pneus; - Com toldo; - Cabine fechada; - Motor à diesel, turbinado, 04 cilindros, rotação de torque máximo acima de 1.200 rpm, com no mínimo 80CV; - Transmissão sincronizada com no mínimo: 09 marchas à frente e 03 marchas à ré; - Embreagem dupla com acionamento independente mecânico; - Capacidade de levante mínima de 1.800k; - Freios em disco banhado a óleo; - Painel de instrumentos com horímetro, indicador de combustível e temperatura, tacômetro; luzes de advertência de pressão de óleo, do alternador e da restrição do filtro de ar; luz de acionamento de tomada de força, da tração, do bloqueio do diferencial, faróis dianteiros e traseiros, pisca alerta e pisca direcional; - Com terceiro ponto; - Pesos dianteiros e traseiros conforme recomendação do lastramento do trator; - Garantia mínima de 3 anos	R\$ 119.213,26

1. INTRODUÇÃO:

1.1. Este termo de referência foi elaborado em cumprimento ao disposto nos incisos I e II do artigo 8° e inciso II do artigo 21 do Decreto n° 3.555, de 08 de Agosto de 2000, e suas alterações.

2. DO OBJETO

2.1. AQUISIÇÃO DE TRATOR AGRÍCOLA, destinado ao atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal de Sentinelado Sul/RS, conforme solicitação e Indicação de Recursos da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

3. DA JUSTIFICATIVA:



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

3.1. A necessidade de aquisição da Prefeitura Municipal de Sentinelado Sul/RS, justifica-se pelas atividades desenvolvidas por este Município.

4. DO VALOR DE REFERÊNCIA:

4.1. Os objetos abaixo descritos foram estimados com base nos preços praticados no mercado varejista da região, do Município de Sentinelado Sul/RS e a quantidade de consumo, prevista para o exercício de 2019, foi estimada com base na necessidade da Secretaria.

5. DA DEFINIÇÃO DOS MÉTODOS E ESTRATÉGIAS:

5.1. A CONTRATANTE, após a devida liquidação da despesa e posterior pagamento do produto adquirido, constituirá a CONTRATADA como fiel depositária do mesmo, mediante assinatura do Termo de Responsabilidade, até o gradativo e efetivo consumo, sem qualquer ônus para a Administração.

5.2. A Contratada responderá, civil e penalmente, por quaisquer danos materiais ou pessoais ocasionados, à Administração e/ou terceiros, por seus empregados, dolosa ou culposamente, e deve comunicar imediatamente, por escrito, à Contratante, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional.

5.3. Em caso de não conformidade a CONTRATADA será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas, para as providências do artigo 69 da lei n° 8.666/93, no que couber.

6. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

6.1. Para a aquisição do objeto definido neste edital, será empregada a modalidade de licitação denominada PREGÃO PRESENCIAL, a qual observará os preceitos de direito público e, em especial as disposições da Lei n° 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto n° 3.555/2000, e, subsidiariamente da lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações.

7. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

7.1. Será vencedora a licitante que apresentar o menor preço do objeto a ser licitado.

8. DO PAGAMENTO:

8.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo do objeto licitado, através de Nota de Empenho, mediante emissão de Nota Fiscal/Fatura correspondente e com observância do estipulado pelo art. 5° da Lei Federal n° 8.666/93.

8.2. Não será efetuado qualquer pagamento ao vencedor enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de ou inadimplência contratual.

8.3. A critério da contratante, poderão ser utilizados os pagamentos devidos para cobrir dívidas de responsabilidade da Contratada para com ela, relativas a multas que lhe tenham sido aplicadas em decorrência da irregular execução contratual.

8.4. A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela própria Contratada, obrigatoriamente com o número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

preços, bem como da Nota de Empenho, não se admitindo notas fiscais/faturas emitidas com outros CNPJs.

9. DAS ALTERAÇÕES NO TERMO DE REFERÊNCIA:

9.1. Este Termo de Referência poderá sofrer alterações, até a data de divulgação ou publicação do instrumento convocatório, notadamente no que se refere à quantidade, dados para a apresentação de proposta de preço, bem como para se adequar às condições estabelecidas pela legislação de regência.

Bruno Vicereki Trescastro
Secretário da Administração



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0013/2019

ANEXO II - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO

(razão social da empresa)
CNPJ nº _____ com sede na _____ (nº de
inscrição) _____

(endereço completo)

Por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4º da lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no DOU de 18 de julho de 2002, e no item 5.3, alínea “b” do mesmo Edital, e para os fins do Pregão Presencial nº 0013/2019, DECLARA expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão em epígrafe.

_____, _____ de _____ de 2019.

Diretor, Sócio Gerente ou Equivalente

(identificar assinatura)



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ANEXO III - FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇO

_____ (razão social da empresa)

CNPJ n° _____ com sede na _____
(n° de inscrição) _____

(endereço completo)

Por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão Presencial n° 0013/2019, vem apresentar a seguinte proposta de preço:

ITEM	QUANT.	UN	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)
01	01	UN	Trator agrícola com as seguintes características mínimas: - Tração 4 x 4; - De pneus; - Com toldo; - Cabine fechada; - Motor à diesel, turbinado, 04 cilindros, rotação de torque máximo acima de 1.200 rpm, com no mínimo 80CV; - Transmissão sincronizada com no mínimo: 09 marchas à frente e 03 marchas à ré; - Embreagem dupla com acionamento independente mecânico; - Capacidade de levante mínima de 1.800k; - Freios em disco banhado a óleo; - Painel de instrumentos com horímetro, indicador de combustível e temperatura, tacômetro; luzes de advertência de pressão de óleo, do alternador e da restrição do filtro de ar; luz de acionamento de tomada de força, da tração, do bloqueio do diferencial, faróis dianteiros e traseiros, pisca alerta e pisca direcional; - Com terceiro ponto; - Pesos dianteiros e traseiros conforme recomendação do lastramento do trator; - Garantia mínima de 3 anos	

Prazo de validade da proposta (mínimo de sessenta dias):

N° da conta corrente: Banco (código) Agência (cód):

Telefone / Fax / E-mail para contatos:

Local e Data



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

Diretor, Sócio Gerente ou Equivalente

(identificar assinatura)



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

_____ (razão social da empresa) CNPJ n°
_____ com sede na _____ (n° de
inscrição) _____, (end
ereço completo), declara, sob as penas da Lei, que até a presente data não existem fatos
impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade
de declarar ocorrências posteriores.

_____, ____ de _____ de 2019.

Diretor, Sócio Gerente ou Equivalente

(identificar assinatura)



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ANEXO V - DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE e NÃO UTILIZAÇÃO DO TRABALHO DO MENOR

.....NOME DA
EMPRESA.....CNPJ....., com sede a
..... (endereço completo)....., por meio de seu representante legal,
(.....Nome completo do representante legal), CPF e
RG..... DECLARA, sob as penas da Lei, que:

a) em obediência ao artigo 32, parágrafo 2º da Lei Federal 8.666/93, até a presente data, inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente pregão, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

b) em cumprimento ao inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93, não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menor de 16 anos.

Ressalva:

() emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos na condição de aprendiz. Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

E ainda que a empresa está ciente de que o descumprimento do disposto acima durante a vigência do contrato acarretará em rescisão deste, conforme determina à Lei nº 9.854/99 e o inciso V do artigo 13 do Decreto nº 3.555/2000.

Município do Licitante,de.....de 2019.

Nome do declarante
N° da carteira de identidade
(Representante Legal da Empresa)



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

A empresa.....(Razão Social), CNPJ.....(Número do CNPJ), com sede a
.....(endereço completo), por meio de seu representante legal, (nome
completo do representante legal), CPF n°..... e RG n°
....., residente e domiciliado a (endereço
completo), fone....., e-mail
....., DECLARA QUE:

Se ENQUADRA na condição de Beneficiária da Lei Complementar 123/2006 com o porte de:

- ME – Micro Empresa
 EPP – Empresa de Pequeno Porte

São VERDADEIRAS as informações, estando ciente das SANÇÕES impostas, conforme disposto neste Edital e no art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente declaração.

Município do Licitante,de.....de 2019.

Nome do declarante
N° da carteira de identidade
(Representante Legal da Empresa)



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ANEXO VII - CREDENCIAMENTO

_____ (razão social da empresa) CNPJ n° _____ com sede na _____ (n° de inscrição) _____, (endereço completo), credencia o Senhor (a) _____, residente e domiciliada a _____, telefone _____, CPF _____, RG _____, conferindo-lhe todos os poderes necessários à prática de quaisquer atos relacionados ao Pregão Presencial n°. 0013/2019, Pregão Presencial, assim como os poderes específicos para assinar o contrato.

_____, ____ de _____ de 2019.

Diretor, Sócio Gerente ou Equivalente

(identificar assinatura)



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

PROCESSO LICITATÓRIO N° 1407/2019
EDITAL N° 0021/2019
PREGÃO PRESENCIAL N° 0013/2019
ANEXO VIII - MINUTA DE CONTRATO DE FORNECIMENTO

O Município de Sentinelado Sul/RS, CNPJ n°. 94.068.277/0001-08, sediado na Rua Augusta n°. 460, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, José Flávio RaphaelliTrescastro, brasileiro, casado, comerciante, documento de identidade n° 6021131013, portador do CPF n°. 180.159.560-72, residente e domiciliado nesta cidade, na rua Joaquim Rodrigues Barbosa n°. 190, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado a Empresa xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, CNPJ n°. xxx.xxx.xxx/xxxx-xx, com sede na cidade de xxxxxxxxxxxx, à xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, neste ato representada pelo Sr.(a) xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx portador(a) do CPF n°.xxx.xxx.xxx-xx, aqui denominada CONTRATADA, firmam o presente instrumento com base na Lei Federal n° 8.666/93 e alterações, bem como nas seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA. O presente instrumento tem por objeto a AQUISIÇÃO DE TRATOR AGRÍCOLA para a Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente, conforme descrito e especificado no ANEXO I, termo de referência correspondente ao vencedor da proposta apresentada pela Contratada no Pregão Presencial n° 0013/2019, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA. A Contratante pagará à Contratada o valor de R\$ _____ (_____).

CLÁUSULA TERCEIRA. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após o recebimento definitivo do objeto licitado, através de Nota de Empenho, mediante emissão de Nota Fiscal/Fatura correspondente e com observância do estipulado pelo art. 5° da Lei Federal n° 8.666/93.

PARÁGRAFO PRIMEIRO Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

PARÁGRAFO TERCEIRO. Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da legislação que regula a matéria.

CLÁUSULA QUARTA. O termo inicial do contrato será o de sua assinatura e o final ocorrerá no prazo de 12 (doze) meses a contar da data de assinatura do contrato.

CLÁUSULA QUINTA. A partir da data da assinatura do contrato a contratada deverá observar regularmente os prazos estabelecidos para o fornecimento.

CLÁUSULA SEXTA. O presente contrato está vinculado ao Edital de Licitação, na modalidade de Pregão Presencial n° 0013/2019, pela Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, a qual terá aplicabilidade também onde o contrato for omissivo.

CLÁUSULA SÉTIMA. A fiscalização e acompanhamento dos serviços ficarão a cargo do servidor _____, cargo _____, matrícula _____, designado pela Secretaria da Administração.



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS

Setor de Compras e Licitações

Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000

Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067

Site: www.sentineladosul.rs.gov.br

Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

CLÁUSULA OITAVA. As despesas decorrentes do presente Contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

29 - SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

208 - PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DA SECRETARIA

1.376- RENOVAÇÃO DA PATRULHA AGRÍCOLA

(1895) 44.90.52.22.00.00 Equipamentos de Manobra e Patrulhamento.

CLÁUSULA NONA. A contratante poderá modificar unilateralmente o presente Contrato paramelhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos da Contratada, com base no art.65 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA. A empresa vencedora que não cumprir com os compromissos assumidos estará sujeita à aplicação das seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: advertência e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação;

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e advertência;

c) deixar e manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação;

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência e multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado da contratação;

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite 30 (trinta) dias, após as quais será considerado como execução contratual: multa diária de 0,5% (meio por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

f) inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 (três) anos e multa de 8% (oito por cento) sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;

g) inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato;

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% (dez por cento) sobre o valor atualizado do contrato.

PARÁGRAFO PRIMEIRO. As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA. A rescisão contratual poderá ser efetivada das seguintes formas:

a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93.

b) Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração.

c) Constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no art.78 da Lei nº. 8.666/93.

DÉCIMA SEGUNDA - As partes elegem o Foro de Tapes/RS para dirimir dúvida emergente do presente Contrato.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.



MUNICÍPIO DE SENTINELA DO SUL/RS
Setor de Compras e Licitações
Rua Augusta, 460 – CEP: 96765-000
Fone/fax: (51) 3679.1082/3679.1067
Site: www.sentineladosul.rs.gov.br
Email: licitacoes@sentineladosul.rs.gov.br

Sentinela do Sul, xxx de julho de 2019.

José Flavio Raphaelli Trescastro
Contratante
Prefeito Municipal

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Contratada

Paulo Ricardo de Souza Duarte
Assessor Jurídico
OAB nº 30.919

Testemunhas:

Nome: _____
CPF: _____

Nome: _____
CPF: _____